演者、座長、ポスター発表の皆様への連絡事項

口演発表 演者・座長の皆様へ

1. 演者の皆様へ

優秀演題セッションの発表時間は、 発表 5 分 質疑 4 分です。

それ以外の演者（講師）におかれましては、事前に依頼した時間でお願いします。

1）**口演発表はすべて PC 発表（PowerPoint）のみといたします。**

2）口演で発表する方は、利益相反の申告をお願いいたします。
http://www.jacr.jp/web/assembly/coi/ に掲載されております〈特定非営利活動法人日本心臓リハビリテーション学会「医学研究の利益相反（Conflict of interest: COI）に関する指針」の細則〉をご確認いただき、申請見本をダウンロードまたは、同様式で作成のうえ、スライドの 1 枚目にご提示いただきますようお願いいたします。

3） 発表データは，PowerPoint2021 以前のバージョンで作成したものに限ります。
画像枚数に制限はありませんが，発表時間内に終了するようにご配慮ください。

4） PowerPoint の機能の中にある「発表者ツール」を使用しての発表はできません。
発表原稿が必要な方は各自であらかじめご準備ください。

5） スライドの送りは，演台上のパッドまたはマウスにて演者自身で行ってください。

6） 次演者の方は，前の演者が登壇後すぐに「次演者席」にお着きください。

【データ発表の場合】

1） Windows にて作成された発表データは，作成に使用された PC 以外でも必ず動作確認を行っていただき，USB メモリーでご持参ください。その他のメディアでは受付できません。

2） 不測の事態に備え，必ずバックアップ用データもご持参ください。

3） フォントは文字化け，レイアウト崩れを防ぐため下記フォントを推奨いたします。

【日本語】MS ゴシック・MSP ゴシック・MS 明朝・游明朝・メイリオ

【英 語】 Times New Roman・Arial・Arial Black・Arial Narrow・Century

Century Gothic・Courier・New・Georgia

4） 発表データは学会終了後，事務局で責任を持って消去いたします。

【PC 本体持込みによる発表の場合】

1） Macintosh をご使用の方は，必ずご自身の PC 本体をお持込みください。

2） 会場で用意するプロジェクターへの外部出力ケーブルコネクタの形状は，「HDMI（図参照）」です。この出力端子を持つ PC をご用意いただくか，この形状に変換するコネクタを必要とする場合には必ずご持参ください。電源ケーブルも忘れずにお持ちください。

3） お持ちいただく PC から外部モニターに正しく出力されるか事前に動作確認を行ってください。

4）再起動をすることがありますので，パスワード入力は“ 不要”に設定してください。
5）スクリーンセーバーならびに省電力設定，ホットコーナーは事前に解除しておいてください。
6）動画データ使用の場合は，Windows Media Player で再生可能であるものに限定いたします。
7）PC 本体を持ち込まれる場合でも，必ず PC 受付で試写確認を行ってください。PC 受付で試写・受付後，PC 本体を会場内オペレーター席にご自身でお持ちください。
8）お預かりした PC 本体は，発表終了後，会場内のオペレーター席にて返却いたしますので，速やかにお受け取りください。

【発表データの受付について】
発表予定時刻の 30 分前までに PC 受付にて，発表データの試写・受付を行ってください。
※ PC 受付でデータ修正はできませんのでご注意ください。

2. 座長の皆様へ
1）進行は座長の責任において行ってください。

2）座長は**ご担当のセッション開始 10 分前までに次座長席にお越しください。**

ポスター発表 演者・座長の皆様へ

1. 演者の皆様へ

- **発表時 5 分 質疑 2 分**
- 発表者の方は、演題番号をご確認のうえ、演題番号ごとに指定されたパネルにポスターを掲示してください。
- ポスター提示用の画鋲は事務局にて準備いたします。
  - 縦 210 ㎝ 横 90 ㎝のパネルを用意いたします。左上 20㎝×20 ㎝箇所に演題番号を貼付しますので、演題番号貼付箇所以外に収まるように（**縦 190㎝ 横 90㎝**）作成してください。
    （事務局では演題番号はご用意いたしますが、演題名のパネルは用意いたしません。）

- ポスター発表会場は、2 階シアターパーク です。
- **発表予定時間の 30 分前までに受付を済ませてください。**
- 発表時間は、**P1～P4 が 13:10-13:55、P5～P8 が 14:05～14:50** になります。座長の進行に従って発表をお願いします。
- ポスター掲示時間は 9:00～12:00 となっていますので、各自掲示をお願いいたします。
- 発表後ポスター撤去時間は、14:00～16:40 です。 時間内に各自で撤去をお願いします。

会期終了後に残っているポスターは、事務局 にて処分させていただきます。

2. 座長の皆様へ

- **担当セッションの 15 分前には、2 階シアターパークの座長受付まで起こしください。**ポインターなどをお渡しします。進行を一任しますので、時間遅延のないようご協力ください。